

令和6年度

園の自己評価

社会福祉法人若草保育園

A大変良い B良い C一部検討 D改善を要する

保育の計画の編成と実施に関する評価

項目	内容	評価			
		A	B	C	D
保育目標について	(1) 保育目標の具現化に向け、乳幼児の実態を踏まえた重点目標を設定しているか。	○			
	(2) 目標は、各施設や地域の特色を生かしているか。		○		
	(3) 目標は、社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○		
	(4) 目標は、前年度の反省を生かしているか。	○			
	(5) 目標は、全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。	○			
保育について	(1) 指導計画は、乳幼児の実態に即して策定しているか。	○			
	(2) 保育所保育指針に基づく援助・支援を適切に行っているか。		○		
	(3) 環境の構成を意識した保育や過程を常に工夫しているか。	○			
	(4) 素材・用具を適切に活用しているか。	○			
	(5) 評価結果を基に、保育の改善に努めているか。	○			
日時	(1) 1日の流れは、現行でよいのか。		○		
行事について	(1) 行事の種類や実施回数は適切か。	○			
	(2) 行事のねらいを計画や実施に十分いかしているか。	○			
	(3) 乳幼児の活動範囲を明確にし、自主的・実践的な活動にしているか。		○		
	(4) 計画・実施・評価・改善の体制をとっているか。	○			
	(5) 保護者の願いや意見を取りいれているか。	○			

項目	内容	評価			
		A	B	C	D
食育	(1) 目標は、全職員で検討されているか。	○			
	(2) 食に興味を持てるように年齢別の食育活動を行っているか。	○			

開かれた保育園づくり

項目	内容	評価			
		A	B	C	D
施設間 交流 連携	(1) 他施設と交流しているか。		○		
	(2) 参観や保育・授業等に参加する機会があるか。	○			
	(3) 他施設と情報を交換し、それを交流活動にいかしているか。		○		
家庭・地 域・連携	(1) 保護者を含む地域の人材活用の時期・内容は適切か。		○		
	(2) 地域の行事に積極的に参加し、地域の文化や生活に触れているか。		○		
子育て 支援の 推進	(1) 地域の子育て支援として園庭や中庭を開放しているか。		○		
	(2) 職員による育児に係わる「子育て相談」は充実しているか。		○		
	(3) 医療機関・児童相談所等の専門機関と連携を図り、保護者にとって必要な情報を提供しているか。	○			
情報の 発信	(1) 保育園だより、クラス通信、ホームページ等で施設の情報を発信しているか。	○			
	(2) 行事や子育て支援事業等を、小学校や関係施設等に対して周知しているか。		○		

保育の計画の編成と実施を支える諸条件に関する評価

項目	内容	評価			
		A	B	C	D
体制	(1) 職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。	○			
	(2) 係や仕事の分担・割り当ては適切か。	○			
運営	(1) 各種会議を適切かつ効率的に進めているか。	○			
	(2) 職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営にかかわっているか。	○			
	(3) 打ち合わせ回数、時間、内容は適切か。	○			
年齢別・クラス運営	(1) 年齢別・クラス目標は、乳児の実態に即して設定しているか。	○			
	(2) 年齢別・クラス目標に迫る短期・長期のねらいは適切に設定しているか。	○			
	(3) 同年齢及び異年齢じ間の効果的な活動の充実をはかっているか。	○			
	(4) 職員の連係は十分に取れているか。	○			
	(5) 評価、資料（諸記録）を集積しているか。	○			
保健・安全指導	(1) 避難訓練・交通安全指導を計画に基づいて適切に実施しているか。	○			
	(2) 健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭へ啓発を行っているか。	○			
	(3) 乳幼児の安全確保のため、家庭、地域社会・関係機関と連携を図っているか。	○			
	(4) 基本的なアレルギーの種類や特性について理解し、アレルギーの子どもの援助をしているか。	○			
研修	(1) 園内研修の計画・運営は適切か。	○			
	(2) 各種研究会、研修会、講習会への参加意欲の充実を図っているか。	○			
	(3) 各種研究会、研修会、講習会での内容を所内に還元しているか。	○			
	(4) 研究の成果を日常の保育に生かし、乳幼児の育ちに反映されているか。		○		

保育の計画の編成と実施を支える諸条件に関する評価

項目	内容	評価			
		A	B	C	D
情報	(1) 守秘義務を守り、乳幼児や保護者に関する個人情報を適切に取扱っている。	○			
	(2) こどものことやクラスの出来事等で必要なことは、職員間で報告・連絡・相談をし、情報を共有している。	○			
施設・設備	(1) 施設内外・設備の安全点検を計画的に行っているか。	○			
	(2) 遊具・用具等を活用しやすいように整理・保管している。		○		
	(3) 不審者に対応する周到な配慮を行っているか。		○		
出納 経理	(1) 各種会計を適正かつ適切に処理しているか。	○			